

มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ของสถานีตำรวจภูธรด่านขุนทด

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ร่วมกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ในการขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ลงสู่ “สถานีตำรวจทั่วประเทศ” ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ในฐานะหน่วยงานในสังกัดตำรวจภูธรจังหวัดนครราชสีมา สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ซึ่งมีการกิจในการบริการประชาชนในเขตพื้นที่ เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงบทบาทและความสำคัญของการบริหารราชการของสถานีตำรวจ และเกิดกลไกการมีส่วนร่วมและการป้องกันการทุจริตในการบริหารราชการ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาระบบการบริหารราชการ การให้บริการ ให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส

สถานีตำรวจภูธรด่านขุนทด ได้ดำเนินการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 รายละเอียดดังนี้

1. การชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน

- เมื่อวันที่ 3 มกราคม 2568 สถานีตำรวจภูธรด่านขุนทด ได้ดำเนินการประชุมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 โดยมี พ.ต.อ.เสกสรรค์ บุญยรัชนิกร ผู้กำกับสถานีตำรวจภูธรด่านขุนทด เป็นประธานการประชุม ซึ่งการประชุมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์ เพื่อแจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ และทำความเข้าใจ กรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ประกอบด้วย 3 ประเด็นสำคัญ ได้แก่

1) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

- ให้สถานศึกษาดำเนินการเข้าใช้ระบบ ITAP พร้อมจัดทำข้อมูลสาธารณะตามแบบฟอร์ม

ที่

กำหนดลงในระบบดังกล่าว

2) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

- ให้สถานศึกษารวบรวมความเข้าใจในข้อคำถามและสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับประเด็นข้อคำถาม ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทราบ ก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้

3) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

- ให้สถานศึกษานำช่องทางการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) เปิดเผย ณ จุดให้บริการ และพัฒนาการให้บริการเพื่อสร้างความรวดเร็วและความสะดวกให้แก่ประชาชน ก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้

2. แนวทางการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

1) การพัฒนาระดับการให้บริการ/One Stop Service

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
จุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดี	จัดให้มีจุดประชาสัมพันธ์/จุดสอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดีและการรับแจ้งความร้องทุกข์ โดยจัดให้อยู่บริเวณด้านหน้าทางเข้าสถานีตำรวจ อยู่ใกล้กับจุดบริการประชาชน (One Stop Service) และจัดเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ อยู่ที่จุดประจำเพื่อคอยแนะนำประชาชนที่มาใช้บริการสถานีตำรวจ	ร.ต.ต.สมคิด วรรณจิตร ด.ต.สันติพงษ์ กวางแก้ว ด.ต.ศราวุธ ช่างเหล็ก
ภาพป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ	จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้า การดำเนินคดี ป้ายแสดงข้อความต่างๆ ที่รวมไว้ ณ จุดเดียว เช่น การลงบันทึกประจำวัน การเข้าพบพนักงานสอบสวนฯ เพื่อแจ้งความร้องทุกข์	พ.ต.ท.สุรกาญจน์ กระจ่าง ร.ต.อ.หญิง ลินดา พงษ์พร
ป้ายพันธะสัญญา	จัดทำป้ายพันธะสัญญาติดตั้งให้เห็นเด่นชัด ประชาชนมองเห็นได้ง่าย ไม่ชำรุด	พ.ต.ท.สุรกาญจน์ กระจ่าง ร.ต.อ.หญิง ลินดา พงษ์พร
ภาพป้าย No Gift Policy	จัดทำป้าย No Gift Policy ติดตั้งไว้บริเวณด้านหน้าสถานี เพื่อให้ประชาชนผู้มาใช้บริการมองเห็น	พ.ต.ท.สุรกาญจน์ กระจ่าง ร.ต.อ.หญิง ลินดา พงษ์พร
ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ	จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์การ Download คู่มือการให้บริการประชาชน ในลักษณะ QR Code ติดตั้งไว้ที่จุดประชาสัมพันธ์	พ.ต.ท.สุรกาญจน์ กระจ่าง ร.ต.อ.หญิง ลินดา พงษ์พร
ภาพการจัดสิ่งอำนวยความสะดวกการให้บริการประชาชน	จัดให้มีสิ่งอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนผู้มาใช้บริการ เช่น เก้าอี้นั่งพักคอย น้ำดื่ม โต๊ะกรอกเอกสาร ระบบอินเทอร์เน็ตไร้สาย พัดลม หรือ เครื่องปรับอากาศ	พ.ต.ท.สุรกาญจน์ กระจ่าง ร.ต.อ.หญิง ลินดา พงษ์พร

(2) การสื่อสาร บทบาทภารกิจ และผลการปฏิบัติงานของสถานีดำรวจให้กับผู้มารับบริการได้
รับทราบ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การสื่อสารบทบาทภารกิจ ผล การปฏิบัติงานของสถานีดำรวจ	เผยแพร่ช่องทางการประชาสัมพันธ์ผลการ ปฏิบัติงาน ให้ประชาชนผู้รับบริการได้รับทราบ ผ่านทางป้ายประชาสัมพันธ์ ที่แสดง QR CODE เชื่อมโยงไปยังเว็บไซต์ และ Facebook เพจ ของสถานี	พ.ต.ท.สุรกาญจน์ กระจ่าง จ.ส.ต.ปิลันธน์ อภิวงค์งาม
การสื่อสารบทบาทภารกิจ ผล การปฏิบัติงานของสถานีดำรวจ	ประชาสัมพันธ์ผลการปฏิบัติงานของสถานี ตำรวจ แต่ละสายงานผ่านทางเว็บไซต์หลักของ สถานี และ Facebook เพจ ของสถานี ตำรวจภูธรด่านขุนทด ให้เป็นปัจจุบัน	พ.ต.ท.สุรกาญจน์ กระจ่าง จ.ส.ต.ปิลันธน์ อภิวงค์งาม

(3) ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
■ การจัดทำ OIT		
O1 โครงสร้าง และอำนาจ หน้าที่	โครงสร้าง -แสดงแผนผังโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ ของสถานีดำรวจ (Organization Charts) ที่ แสดงถึงการแบ่งสายงานต่าง ๆ ภายใน หน่วยงาน (ตามรูปแบบโครงสร้างสถานี ตำรวจ) อำนาจหน้าที่ -ข้อมูลเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของ สถานีดำรวจ และบทบาทภารกิจความ รับผิดชอบของแต่ละสายงานภายในสถานี ตำรวจ	พ.ต.ท.สุรกาญจน์ กระจ่าง จ.ส.ต.ปิลันธน์ อภิวงค์งาม
O2 ข้อมูลผู้บริหาร อัตรากำลัง	ข้อมูลผู้บริหาร	พ.ต.ท.สุรกาญจน์ กระจ่าง

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
และพื้นที่รับผิดชอบ	-แสดงรายนามของผู้บริหารสถานีดำรวจ ได้แก่ หัวหน้าสถานีดำรวจ และหัวหน้าแต่ละสายงานที่เป็นปัจจุบัน ประกอบด้วยข้อมูลต่อไปนี้ ยศ - ชื่อ - นามสกุล ตำแหน่ง รูปถ่าย ช่องทางการติดต่อ ต้องระบุเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อผู้บริหารได้โดยตรง อัตรากำลัง -อัตรากำลังของสถานีดำรวจ ระบุข้อมูล ณ 1 มกราคม 2568 พื้นที่รับผิดชอบ -ข้อมูลพื้นที่ที่รับผิดชอบ ได้แก่ อำเภอ/ตำบล/จำนวนประชากร	จ.ส.ต.ปิ่นธณ อภิวงค์งาม
O3 กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง -ข้อมูลกฎหมายที่มีการบังคับใช้ของสถานีดำรวจ โดยมีการจัดเป็นหมวดหมู่ ง่ายต่อการค้นหา แนวทางการปฏิบัติตามกฎหมาย -แนวปฏิบัติในการจับหรือค้น -มาตรการป้องกันการแทรกแซง การใช้ดุลยพินิจ -แนวปฏิบัติในการใช้ดุลยพินิจไม่รับคำร้องทุกข์ในคดีอาญา -แนวปฏิบัติในการสอบปากคำของพนักงานสอบสวน -สิทธิของผู้เสียหายหรือเหยื่ออาชญากรรมและสิทธิผู้ต้องหา	พ.ต.ท.สุรกาญจน์ กระจำ จ.ส.ต.ปิ่นธณ อภิวงค์งาม
O4 ข้อมูลคณะกรรมการ	ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการ	พ.ต.ท.สุรกาญจน์ กระจำ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ตรวจสอบและติดตาม การบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ	บริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ -บทบาท อำนาจหน้าที่คณะกรรมการ ตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ -รายชื่อ รูปภาพ/ตำแหน่ง/อาชีพ ผลการดำเนินงานของ กต.ตร. สถานีตำรวจ ที่ ผ่านมาในรอบ 6 เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (ตุลาคม 2567 - มีนาคม 2568)	จ.ส.ต.ปิลันธน์ อภิวงค์งาม
O5 ข้อมูลการติดต่อและ ช่องทางการถาม-ตอบ/รับฟัง ความคิดเห็น	ข้อมูลการติดต่อ อย่างน้อยประกอบด้วย -ชื่อหน่วยงาน -ที่อยู่ -หมายเลขโทรศัพท์ -ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) -แผนที่ตั้งสถานีตำรวจ ช่องทางการถาม-ตอบ/รับฟังความคิดเห็น แสดงตำแหน่งบนเว็บไซต์ของหน่วยงานที่ บุคคลภายนอกสามารถถาม-ตอบ/รับฟังความ คิดเห็น แนะนำ หรือติชม เกี่ยวกับการ ดำเนินงานหรือการให้บริการของสถานีตำรวจ	พ.ต.ท.สุรกาญจน์ กระจ่าง จ.ส.ต.ปิลันธน์ อภิวงค์งาม
O6 การประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสาร	การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร -การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร เช่น ข้อมูล จราจร การดูแลความปลอดภัยในชีวิตและ ทรัพย์สิน ในปีงบประมาณ 2568 -เผยแพร่ผ่านหน้าเว็บไซต์หลักของสถานีตำรวจ และสื่อสังคมออนไลน์ ได้แก่ Facebook หรือ Line เป็นต้น ที่สามารถเชื่อมโยงไปยังเว็บไซต์ หลักของสถานีตำรวจได้ -มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลการประเมิน	พ.ต.ท.สุรกาญจน์ กระจ่าง จ.ส.ต.ปิลันธน์ อภิวงค์งาม

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาล/สถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 -มีข่าวสารการประชาสัมพันธ์ข้อมูลการตอบแบบวัด EIT ของหน่วยงานผ่าน Link หรือ QR Code อย่างชัดเจน	
O7 ผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงาน	ผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของสถานีตำรวจ -แสดงภาพและรายละเอียดของการทำงานของแต่ละสายงานของสถานีตำรวจ ในรอบ 6 เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ตุลาคม 2567 - มีนาคม 2568) -ข้อมูลอย่างน้อยประกอบด้วย รายละเอียดผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงาน วัน เดือน ปี ในการปฏิบัติงาน พร้อมภาพถ่าย	พ.ต.ท.สุรกาญจน์ กระจ่าง จ.ส.ต.ปิลันธน์ อภิวงค์งาม
O8 คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่	คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ -ข้อมูลเกี่ยวกับ คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ตามภารกิจของแต่ละสายงาน -งานอำนวยความสะดวก -งานป้องกันปราบปราม -งานจราจร -งานสอบสวน	พ.ต.ท.สุรกาญจน์ กระจ่าง จ.ส.ต.ปิลันธน์ อภิวงค์งาม
O9 คู่มือการให้บริการประชาชน	คู่มือการให้บริการประชาชน -แสดงคู่มือการให้บริการประชาชน โดยแยกตามหมวดหมู่ของงานบริการแต่ละสายงาน -งานอำนวยความสะดวก -งานป้องกันปราบปราม -งานจราจร	พ.ต.ท.สุรกาญจน์ กระจ่าง จ.ส.ต.ปิลันธน์ อภิวงค์งาม

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	-งานสืบสวน -งานสอบสวน	
O10 E-Service	E-Service -แสดงระบบบริการประชาชนผ่าน อีเล็คทรอนิกส์ออนไลน์ โดยเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ ประชาชนสำหรับบริการ ด้านต่าง ๆ ของสถานี ตำรวจ ได้แก่ -ระบบแจ้งความ Online -ระบบเสียค่าปรับ Online -ระบบการติดตามความคืบหน้าของคดีสำหรับ ประชาชน (Case Tracking)	พ.ต.ท.สุรกาญจน์ กระจ่าง จ.ส.ต.ปิ่นธน์ อภิวงค์งาม
O11 สถิติผลการดำเนินงาน	ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติ -ข้อมูลผลการดำเนินงานของสถานีตำรวจ ตาม ภารกิจหลักในเชิงสถิติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ซึ่งเป็นผลการดำเนินงานในรอบ 6 เดือน แรกของปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ตุลาคม 2567 - มีนาคม 2568) -แยกรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน ได้แก่ (1) ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติ ด้านคดีอาญา 4 กลุ่มตามระบบ CRIMES (2) ข้อมูลผลการดำเนินงานเชิงสถิติใน การตั้งจุดตรวจ จุดสกัด (3) สถิติการแจ้งความคืบหน้าของการ ดำเนินคดี	พ.ต.ท.สุรกาญจน์ กระจ่าง จ.ส.ต.ปิ่นธน์ อภิวงค์งาม
O12 แผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี	แผนการใช้จ่ายงบประมาณสถานีตำรวจ ประจำปี -แผนการใช้จ่ายงบประมาณของสถานีตำรวจ	พ.ต.ท.สุรกาญจน์ กระจ่าง จ.ส.ต.ปิ่นธน์ อภิวงค์งาม

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
และการรายงานผล	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 จำแนกตามแหล่งที่ได้รับการจัดสรร/สนับสนุน รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี -รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ 6 เดือนแรก หรือ 2 ไตรมาสของปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ตุลาคม 2567 – มีนาคม 2568) -ข้อมูลการจัดทำรายงาน ได้แก่ ผลการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามเป้าหมายเมื่อเทียบกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา/อุปสรรค -มีการรายงานต่อหัวหน้าสถานีดำรวจ -เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel เท่านั้น	
○13 ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกันและปราบปราม การกระทำ ความผิดทางอาญา	ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวนและสอบสวนคดีอาญา -ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวนและสอบสวนคดีอาญาที่สถานีดำรวจได้รับการจัดสรร และการใช้จ่ายเงินกองทุน (ไตรมาสที่ 4 พ.ศ.2567 และไตรมาสที่ 1 พ.ศ.2568 -เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูล ในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น	พ.ต.ท.สุรกาญจน์ กระจ่าง จ.ส.ต.ปิลันธน์ อภิวงค์งาม
○14 ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง	ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง -ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ของสถานีดำรวจ ประจำปีงบประมาณพ.ศ. 2568 ที่จะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติการ	พ.ต.ท.สุรกาญจน์ กระจ่าง จ.ส.ต.ปิลันธน์ อภิวงค์งาม

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	จัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ได้แก่ ประกาศแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประกาศเชิญชวน ประกาศผล การจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น เผยแพร่เป็นประจำทุกครั้งที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง -ประกาศมีการลงนามโดยหัวหน้าสถานี -ข้อมูลที่เผยแพร่ทุกรายการในรอบ 6 เดือนแรกของปีงบประมาณพ.ศ. 2568 (ตุลาคม 2567 – มีนาคม 2568)	
○15 สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน -สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือน โดยมีข้อมูลรายละเอียดผลการจัดซื้อจัดจ้าง อย่างน้อยประกอบด้วย ที่ , ปีงบประมาณ, ชื่อหน่วยงาน,อำเภอ,จังหวัด, กระทรวง,ประเภทหน่วยงาน,ชื่อรายการของงานที่ซื้อหรือจ้าง, วงเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร (บาท) , แหล่งที่มาของงบประมาณ,สถานะการจัดซื้อจัดจ้าง,วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง,ราคากลาง (บาท),ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง(บาท),รายชื่อผู้ประกอบการที่ได้รับการคัดเลือก,เลขที่โครงการในระบบ e-GP -ข้อมูลที่เปิดเผย 6 เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ตุลาคม 2567 – มีนาคม 2568) -สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกข้อมูลเป็นรายเดือน เผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน -เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบ	พ.ต.ท.สุรกาญจน์ กระจำจ จ.ส.ต.ปิลันธน์ อภิวงค์งาม

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น	
O16 หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพลและพัฒนากำลังพล	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล -สถานีดำรวจมีการประกาศหลักเกณฑ์การบริหารกำลังพล และการพัฒนากำลังพล ซึ่งเป็นไปตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ -หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน -หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้น เลื่อนเงินเดือน -หลักเกณฑ์การพัฒนากำลังพล	พ.ต.ท.สุรกาญจน์ กระจ่าง จ.ส.ต.ปิ่นธน์ อภิวงค์งาม
O17 ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต	ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต -ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของสถานีดำรวจ ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตประจำปี -ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของสถานีดำรวจ -มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน ได้แก่ จำนวนเรื่อง เรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จ เรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ เป็นต้น (กรณีไม่มีเรื่องร้องเรียนให้ระบุว่า ไม่มีเรื่องร้องเรียน) -เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย 6 เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ตุลาคม 2567 – มีนาคม 2568)	พ.ต.ท.สุรกาญจน์ กระจ่าง จ.ส.ต.ปิ่นธน์ อภิวงค์งาม
O18 ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy)	ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) -แสดงประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) โดยผู้บริหารสูงสุดของสถานีดำรวจคนปัจจุบัน ในปีงบประมาณ พ.ศ.2568 และให้เผยแพร่ฉบับแปลเป็นภาษาอังกฤษควบคู่กับฉบับภาษาไทย	พ.ต.ท.สุรกาญจน์ กระจ่าง จ.ส.ต.ปิ่นธน์ อภิวงค์งาม

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	-เนื้อหาของนโยบาย ประกอบด้วย -วัตถุประสงค์ -ขอบเขตใช้บังคับ -นิยามคำว่า สินบน หมายถึงอะไรบ้าง รวมถึงการรับของขวัญ ของกำนัล (Gift) ค่าอำนวยความสะดวก เครื่องแสดงไมตรีจิต การรับบริจาค การรับเลี้ยง และประโยชน์ในลักษณะเดียวกัน เมื่อการเสนอ การให้ หรือการรับที่สามารถพิจารณาอย่างเป็นเหตุเป็นผลได้ว่าเป็นสินบน และรวมถึงการให้หรือรับกันภายหลัง (การรับของขวัญจากการปฏิบัติหน้าที่ จะแตกต่างจากการรับโดยธรรมจรรยา ซึ่งหมายถึงการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากบุคคล ที่ให้กันในโอกาสเทศกาล หรือวันสำคัญ ดังนั้น การรับของขวัญของกำนัล หรือสินน้ำใจ จากการปฏิบัติหน้าที่ อาจเป็นการรับสินบน นโยบายจึงต้องกำหนดให้ชัดเจน) -การฝ่าฝืนนโยบายจะมีมาตรการจัดการอย่างไร -มาตรการติดตามตรวจสอบ -ช่องทางร้องเรียน แจ้งเบาะแส -มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน/แจ้งเบาะแส -การรักษาความลับ -ระบุวัน เดือน ปี ที่ประกาศ - อินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ -แสดงอินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการ	

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ปฏิบัติหน้าที่ ของหัวหน้าสถานีตำรวจ -แสดงภาพการเผยแพร่ ณ จุดบริการ และจุดประชาสัมพันธ์ที่เห็นได้อย่างชัดเจน	
○19 การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ	การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ -แสดงกิจกรรมการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจในการเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใส และการต่อต้านการทุจริต/ต่อต้านสินบน ไม่น้อยกว่า 5 กิจกรรม ซึ่งเป็นการดำเนินการของปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 อย่างน้อยประกอบด้วย -กิจกรรมที่แสดงถึงการนำนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti - Bribery Policy) ไปปฏิบัติ -กิจกรรมการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่ในการจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาค และการจัดเก็บของกลาง เพื่อป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	พ.ต.ท.สุรกาญจน์ กระจ่าง จ.ส.ต.ปิลันธน์ อภิวงค์งาม
○20 การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน	การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน -แสดงการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน และแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 -ทำการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบนจากกระบวนการในการใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ทุกสายงาน -การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน อย่างน้อยต้องมีข้อมูล ดังนี้ -ชื่อกระบวนการ/งาน/โครงการ ของแต่ละสายงาน -เกณฑ์ในการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน	พ.ต.ท.สุรกาญจน์ กระจ่าง จ.ส.ต.ปิลันธน์ อภิวงค์งาม

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	-ระบุประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน (เหตุการณ์ หรือรูปแบบพฤติกรรมต่อการรับสินบน) -ระดับของความเสี่ยงต่อการรับสินบน -แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน	
O21 การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน	การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน -เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบนตามข้อ O20 ประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ -ผลการดำเนินการตามมาตรการจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน แยกตามสายงาน แสดงภาพ กิจกรรมการดำเนินการตามมาตรการจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน	พ.ต.ท.สุรกาญจน์ กระจ่าง จ.ส.ต.ปิ่นธน์ อภิวงค์งาม
O22 คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม	คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม -แสดงคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติ ตามมาตรฐานทางจริยธรรมของสถานีดำรวจ ทั้งนี้ ต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานตามประมวลจริยธรรมของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ พ.ศ. 2564 (ประกาศราชกิจจานุเบกษา วันที่ 1 กันยายน 2564) -แสดงแนวปฏิบัติที่เข้าใจง่าย ได้แก่ พฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do & Don't) ตามบทบาทภารกิจของสถานีดำรวจ	พ.ต.ท.สุรกาญจน์ กระจ่าง จ.ส.ต.ปิ่นธน์ อภิวงค์งาม
O23 การจัดการทรัพย์สินของ	การจัดการทรัพย์สินของราชการและของ	พ.ต.ท.สุรกาญจน์ กระจ่าง

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ราชการ ของบริจาด การจัดเก็บ ของกลาง และการรายงานผล	บริจาด -แสดงการวางระบบการดูแลจัดการทรัพย์สิน เพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการ และของบริจาดไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน โดยอย่างน้อย ดังนี้ -จำแนกประเภททรัพย์สินของราชการ -กำหนดแนวทางควบคุม กำกับ ดูแลรักษา ตรวจนับ ตรวจสอบสภาพการใช้งานทรัพย์สินของราชการและของบริจาด โดยเฉพาะทรัพย์สินประเภทที่มีความเสี่ยงต่อการนำไปใช้โดยมิชอบ -กำหนดแนวทางการยืมหรือเบิกจ่ายทรัพย์สินของราชการหรือของบริจาดไปใช้ปฏิบัติงานที่ชัดเจน -แนวทางการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่สามารถใช้ทรัพย์สินของราชการและของบริจาด ได้อย่างถูกต้องของบริจาด -กำหนดแนวทางหรือหลักเกณฑ์การรับของบริจาดของสถานีดำรวจ -กำหนดแนวทางควบคุม กำกับ ดูแลรักษา ตรวจนับ ตรวจสอบสภาพการใช้งานของบริจาด โดยเฉพาะทรัพย์สินประเภทที่มีความเสี่ยงนำไปใช้ในทางมิชอบ -กำหนดแนวทางการยืมหรือเบิกจ่ายของบริจาด ไปใช้ปฏิบัติงานที่ชัดเจน -แนวทางการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่ให้สามารถใช้ของบริจาดได้อย่างถูกต้อง การจัดเก็บของกลาง -แสดงการวางระบบการจัดเก็บรักษา ของกลาง	จ.ส.ต.ปิ่นธณ อภิวงค์งาม

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ที่ยึด อาศัยเพื่อป้องกันไม่ให้ถูกสับเปลี่ยน หรือไม่นำเข้าระบบ หรือเข้าระบบบางส่วน เพื่อ แลกกับการเรียกรับผลประโยชน์ทั้งทางคดี และทรัพย์สิน มีระบบควบคุมที่เพียงพอ และเหมาะสมตามประเภทของกลางนั้น ๆ รายงานผลการปฏิบัติ -รายงานผลการปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการ ทรัพย์สินของราชการ ของบริจาค การจัดเก็บ ของกลาง เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย 6 เดือนแรก ของ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ตุลาคม 2567 – มีนาคม 2568)	
O24 มาตรการการยกระดับ คุณธรรมและ ความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน	มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน -การเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภา ค รั ฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาล/ สถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ได้แก่ -คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับ ติดตาม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาล/สถานี ตำรวจภูธรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	พ.ต.ท.สุรกาญจน์ กระจ่าง จ.ส.ต.ปิ่นธน์ อภิวงศ์งาม

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	-ผู้กำกับ/หัวหน้าสถานีชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน -กำหนดมาตรการการพัฒนาคุณภาพการให้บริการของสถานีตำรวจภูธร 3 ด้านดังต่อไปนี้ (1) การพัฒนาระดับการให้บริการ/One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกประชาชนที่มาใช้บริการ (2) การสื่อสารบทบาทภารกิจและผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจให้กับผู้มารับบริการได้รับทราบ (3) การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ -การกำหนดผู้รับผิดชอบ -การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน -การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ	
O25 การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน -เป็นกิจกรรม หรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการ การยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานตามข้อ O24 ที่สถานีตำรวจได้ดำเนินการปรับปรุง พัฒนาจุดบริการอย่างน้อยประกอบด้วย (1) หัวหน้าสถานีชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน (2) ภาพกิจกรรมการศึกษาและวิเคราะห์กรอบ	พ.ต.ท.สุรกาญจน์ กระจำจ จ.ส.ต.ปิลันธน์ อภิวงค์งาม

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	การประเมิน ประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนา ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 และกำหนดผู้รับผิดชอบ ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการกำหนดมาตรการการพัฒนาคุณภาพการให้บริการของสถานีดำรงจตุร 3 ด้าน ดังต่อไปนี้ -ภาพการพัฒนายกระดับการให้บริการ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้มารับบริการ -ภาพประชาสัมพันธ์การสื่อสาร บทบาทภารกิจ และผลการปฏิบัติงานของสถานีดำรงจตุร ให้กับประชาชนที่มารับบริการได้รับทราบ -ภาพกิจกรรม หรือรายงานการประชุม การมอบหมาย ผู้รับผิดชอบ การยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT)	

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
■ การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน		
การสร้างเว็บไซต์	-สมัครใช้งานอีเมล ตร. -ส่งแบบฟอร์มขอใช้พื้นที่จัดทำเว็บไซต์ไป บก.สทส. เพื่อขอพื้นที่ใช้งาน	พ.ต.ท.สุรกาญจน์ กระจ่าง จ.ส.ต.ปิลันธน์ อภิวงศ์งาม
การจัดทำเว็บไซต์ของสถานี	-ศึกษาอบรมวิธีการสร้างเว็บไซต์จากคู่มือ และ จากวิทยากรที่มาอบรม -ดำเนินการจัดทำเว็บไซต์ -สร้างสื่อสังคมออนไลน์ เช่น Facebook , Line , Tiktok	พ.ต.ท.สุรกาญจน์ กระจ่าง จ.ส.ต.ปิลันธน์ อภิวงศ์งาม
การปรับปรุงเว็บไซต์ของ สถานี	-ปรับปรุงข้อมูลให้มีความเป็นปัจจุบัน รongรับการเปิดเผยข้อมูล OIT แก่ สาธารณะได้ -ปรับปรุง อัปเดตข้อมูลสื่อสังคมออนไลน์ ให้มีความเป็นปัจจุบันสอดคล้องกับ เว็บไซต์ของสถานี	พ.ต.ท.สุรกาญจน์ กระจ่าง จ.ส.ต.ปิลันธน์ อภิวงศ์งาม
การนำเข้าข้อมูลเว็บไซต์ http://itap.nacc.go.th	-นำเข้าข้อมูลผลการประเมินทั้ง 3 ด้าน ดังนี้ -IIT โดยให้เจ้าหน้าที่ตำรวจทุกสายงาน ต้องทำแบบวัดให้ครบตามเกณฑ์ที่กำหนด -EIT แต่ละสายงาน ดำเนินการให้ผู้ส่วนได้ ส่วนเสียภายนอกได้ทำแบบวัดผลให้ครบ	พ.ต.ท.สุรกาญจน์ กระจ่าง ร.ต.อ.สมนึก วัฒนะ จ.ส.ต.ปิลันธน์ อภิวงศ์งาม

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ตามเกณฑ์ ของแต่ละสายงาน -OIT ดำเนินการนำลิงค์ที่เชื่อมโยงไปยัง แต่ละตัวชี้วัดที่อยู่บนเว็บไซต์ ให้ครบตาม ตัวชี้วัด และสามารถลิงค์เข้าไปดูข้อมูลได้	

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
■ การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ		
การออกคำสั่งคณะทำงาน และมีการมอบหมายหน้าที่ ชัดเจน	ดำเนินการออกคำสั่งของหน่วยมอบหมาย ให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบข้อมูลการ เผยแพร่ที่ชัดเจนโดยให้ผู้บังคับบัญชา กำกับ กำกับติดตาม ให้ส่งข้อมูลให้ เจ้าหน้าที่ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูล สาธารณะเป็นปัจจุบัน	งานอำนวยการจัดทำคำสั่ง โดยทุก สายงานเป็นผู้รับผิดชอบทำข้อมูล โดยมีหัวหน้าแต่ละสายงานเป็นผู้ ควบคุมการปฏิบัติ
การประชุมขับเคลื่อน และ กำกับติดตาม การเผยแพร่ ข้อมูล	จัดให้มีการอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบ	พ.ต.ท.สุรกาญจน์ กระจ่าง